

Tvirtinančioji įmonė	UAB „Antrinio perdirbimo grupė“
Tvirtinančio asmens pareigybė	Direktorius Erikas Juškevičius
Įsigaliojimo data	2023-03-24

APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

1. TIKSLAS IR TAIKYMO APIMTIS

- 1.1. UAB „Antrinio perdirbimo grupė“ (toliau – Įmonė) vadovybė nustato integruotos vadybos sistemos politiką, kuri parodo Įmonės paskirtį ir kontekstą, palaiko Įmonės strateginę kryptį, pateikia kokybės ir aplinkos apsaugos tikslų nustatymo gaires bei įsipareigojimus.
- 1.2. Integruotos vadybos sistemos taikymo sritis: naudotų padangų atliekų (atliekos kodas 16 01 03) tvarkymas.
- 1.3. Integruotos vadybos sistemos politika skirta ir taikoma visiems Įmonės darbuotojams.

2. MISIJA

Kokybiškai, operatyviai, profesionaliai teikti padangų atliekų tvarkymo paslaugas klientams visoje Lietuvoje.

3. VIZIJA

Tapti pirmaujančia padangų atliekų tvarkymo įmone Lietuvoje ir Baltijos šalyse.

4. STRATEGINIAI TIKSLAI

- 4.1. Įmonė vadovaujasi UAB „Antrinio perdirbimo grupė“ pagrindiniu strateginiu tikslu savo veikloje – skatinti atliekų perdirbimą, visuomenės švietimą apie netinkamai tvarkomų atliekų žalą aplinkai.
- 4.2. Didelis dėmesys skiriamas siekiui prisidėti prie žiedinės ekonomikos augimo, diegti inovacijas atliekų administravimo srityje bei laikytis aplinkos apsaugos, socialinių ir gerosios įmonių valdysenos principų.
- 4.3. Saugoti gamtą, mažinti popieriaus naudojimą įmonės veikloje, naudoti tik el. būdu paruoštus krovinio važtaraščius, sąskaitas – faktūras.

5. ĮSIPAREIGOJIMAI

Įmonės vadovybė, siekdama užtikrinti suinteresuotųjų šalių poreikius ir taikomus teisės aktus, įsipareigoja:

- 5.1. Užtikrinti vykdomos veiklos tinkamumą, adekvatumą ir rezultatyvumą, taikant procesiniu požiūriu pagrįstą integruotos vadybos sistemos valdymą bei mąstymą atsižvelgiant į riziką;
- 5.2. Siekti maksimalaus suinteresuotųjų šalių poreikių bei lūkesčių patenkinimo, jų pasitikėjimo užtikrinant aukštą Įmonės teikiamų paslaugų kokybę;
- 5.3. Saugoti aplinką, įskaitant taršos prevenciją bei tvarų išteklių naudojimą;

- 5.4. Užtikrinti, kad reguliariai būtų identifikuojama ir vertinama profesinė rizika ir aplinkosaugos aspektai, nuolat būtų vykdoma ekstremalių situacijų, avarijų, nelaimingų atsitikimų, traumų, incidentų bei profesinių susirgimų prevencija, šalinami pavojai ir mažinamos darbuotojų sveikatos ir saugos rizikos, įtraukiami darbuotojai į darbo aplinkos saugumo gerinimą bei skatinama juos informuoti apie bet kokių pavojų ar rizikas bei teikti pasiūlymus, konsultuotis ir dalyvauti kaip kurti saugią ir sveiką darbo aplinką.
- 5.5. Sudaryti sąlygas darbuotojams produktyviai našiai dirbti, užtikrinant aukštą veiklos rezultatų kokybę ir įsitraukimą, užtikrinti saugias ir sveikas darbo vietas kad būtų užkirstas kelias su darbu susijusioms traumoms ir susirgimams.
- 5.6. Vykdyti veiklą tausojant aplinką, skatinant energetinį sąmoningumą, lygias galimybes ir tobulėjimo kultūrą, partnerystę santykiuose su visuomene, laikantis atsakingos, skaidrios, atviros ir sąžiningos veiklos principų;
- 5.7. Nuolat kelti Įmonės darbuotojų kvalifikaciją ir kompetenciją, ugdyti sąmoningumą ir asmeninę atsakomybę;
- 5.8. Užtikrinti atitiktį LST EN ISO 9001:2015, LST EN ISO 14001:2015 standartų bei taikomų teisės aktų reikalavimams;
- 5.9. Nuolat gerinti integruotą vadybos sistemą ir siekti padidinti aplinkos apsaugos veiksmingumą;
- 5.10. Vykdyti galiojančių įmonės veiklą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus bei kitų priimtus įsipareigojimus.
- 5.11. Siekti, kad įmonės veikla darytų kuo mažesnę žalą aplinkai, rengti ir įgyvendinti taršos prevencijos priemones.
- 5.12. Stebėti, kaip laikomasi įmonės siekiamų tikslų, juos vertinti ir esant poreikiui koreguoti, atsižvelgiant į jų aktualumą. Tikslai yra peržiūrimi bent 1 kartą per metus, už juos atsakingas Įmonės direktorius.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Už politikos valdymą, įgyvendinimą ir kontrolę yra atsakingas Įmonės direktorius.
- 6.2. Politika yra peržiūrima bent 1 kartą per metus.
- 6.3. Įmonėje rengiamos kasmetinės aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolės ataskaitos, kurios pateikiamos ir pristatomos įmonės vadovybei.

7. SUSIJĘ TEISĖS AKTAI

- 7.1. Integruotos vadybos sistemos valdymo standartas
- 7.2. Aplinkos apsaugos aspektų nustatymo ir poveikio aplinkai valdymo standartas
- 7.3. VIII-787 Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas
- 7.4. Kiti aktualūs teisės aktai.